

景文科技大學 111 學年度 商管學院 企業管理系 國際學生產學合作專班 日間部四年制課程規劃表

校訂教育目標	
1	培養具有人文關懷情操的能力
2	培養具備民主法治素養的能力
3	培養重視生涯規劃與終身學習的能力
4	培養身心健康與積極進取的能力
5	培養具有國際宏觀視野的能力
6	培養擁有專業技術與競爭能力
7	
8	

校訂基本素養指標	
A	人文關懷與身心均衡
B	公民責任與倫理實踐
C	專業職能與終身學習
D	批判思辨與溝通表達
E	尊重多元與國際視野
F	
G	
H	
I	
J	
K	
L	

		校訂教育目標							
		1	2	3	4	5	6	7	8
校訂教育目標及基本素養指標對應矩陣表	A	○		○	○	○			
	B		○	○		○	○		
	C	○		○	○		○		
	D	○				○			
	E	○			○	○	○		
	F								
	G								
	H								
	I								
	J								
	K								
	L								

附則		修訂紀錄
附則： 1. 畢業學分數:128 2. 通識必修學分數:20 3. 專業必修學分數:34；專業選修學分數:74 4. 為增加同學選課空間，可承認同學選修外院學分最多_20_學分做為本系選修學分，超過部份不予承認。 5. 本系學生須於畢業前通過華語文能力測驗Level 2，始可畢業。 6. ★為實習替代課程。 7. 實習課程畢業學分數，最高採計36學分。 8. 實習學分每1學分至多實習80小時，以實際合約時數為主。因應不同實習單位合約，6學分實習時數上限為26學時。		本課程規劃經111年3月3日通識教育委員會通過 本課程規劃經111年3月2日系課程規劃小組通過 本課程規劃經111年3月22日商管學院課程規劃委員會通過 本課程規劃經111年5月24日校課程規劃及教務聯席會議通過 本課程規劃經112年8月10日系課程規劃委員會通過 本課程規劃經112年8月29日科管學院課程規劃委員會通過 本課程規劃經 年 月 日校課程規劃及教務聯席會議通過

學年	一年級(111)				二年級(112)				三年級(113)				四年級(114)				總計	
類別	科目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		科目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		科目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		科目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		學分	時數
通識必修	基礎通識	華語文基礎(一)	5 10		閱讀與寫作(一)	3 3											20	30
		華語文基礎(二)		5 10	視聽中文(一)	2 2												
					閱讀與寫作(二)		3 3											
					視聽中文(二)		2 2											
	核心通識																	
	知性通識																	
	其他通識																	
	合計	5	10	5	10	合計	5	5	5	5	合計	0	0	0	0	合計	0	0

教務處承辦人員：

莊麗娟 潘淑利

通識教育中心助教簽章：

通識教育中心主任簽章：

通識教育中心主任 郭美玲

系主任簽章：

企業管理系 系主任 陳提鉞

院長簽章

景文科技大學 院長 李正綱

本方案經本校 112 年 11 月 14 日 112 學年度第 / 學期第 / 次課程規劃及教務聯席會議修正通過

景文科技大學 111 學年度 商管學院 企業管理系 國際學生產學合作專班 日間部四年制課程規劃表

系訂教育目標	
1	培育具備企管知識與實務技能之經營管理人才
2	培育具備創新思維與資訊應用之經營管理人才
3	培育具備國際視野與團隊精神之經營管理人才
4	
5	
6	
7	
8	

系訂核心能力指標	
A	創意思考
B	問題解決
C	企劃能力
D	基礎企管知識
E	專業企管知識
F	資訊技能
G	實務技能
H	外語能力
I	
J	
K	
L	

		系訂教育目標							
		1	2	3	4	5	6	7	8
系訂教育目標及核心能力指標對應矩陣表	A	V	V	V					
	B	V	V	V					
	C	V	V	V					
	D	V	V	V					
	E	V	V	V					
	F	V	V						
	G	V		V					
	H		V	V					
	I								
	J								
	K								
	L								

附則		修訂紀錄
附則： 1. 畢業學分數: 128 2. 通識必修學分數: 20 3. 專業必修學分數: 34；專業選修學分數: 74 4. 為增加同學選課空間，可承認同學選修外院學分最多 20 學分做為本系選修學分，超過部份不予承認。 5. 本系學生須於畢業前通過華語文能力測驗 Level 2，始可畢業。 6. ★為實習替代課程。 7. 實習課程畢業學分數，最高採計 36 學分。 8. 實習學分每 1 學分至多實習 80 小時，以實際合約時數為主。因應不同實習單位合約，6 學分實習時數上限為 26 學時。		本課程規劃經 111 年 3 月 2 日系課程規劃小組通過 本課程規劃經 111 年 3 月 22 日商管學院課程規劃委員會通過 本課程規劃經 111 年 5 月 24 日校課程規劃及教務聯席會議通過 本課程規劃經 112 年 08 月 10 日系課程規劃委員會通過 本課程規劃經 112 年 08 月 29 日科管學院課程規劃委員會通過 本課程規劃經 年 月 日校課程規劃及教務聯席會議通過

學年		一年級(111)				二年級(112)				三年級(113)				四年級(114)				總計							
類別		科 目		第一學期 學分 時數		第二學期 學分 時數		科 目		第一學期 學分 時數		第二學期 學分 時數		科 目		第一學期 學分 時數		第二學期 學分 時數		學分	時數				
院訂 必修																				0	0				
		小計		0	0	0	0	小計		0	0	0	0	小計		0	0	0	0						
專業必修	基礎專業	商業概論(一)		2	2															12	12				
		管理學(一)		2	2																				
		商業套裝軟體(一)		2	2																				
		商業概論(二)				2	2																		
		管理學(二)				2	2																		
		商業套裝軟體(二)				2	2																		
		小計		6	6	6	6	小計		0	0	0	0	小計		0	0	0	0						
	進階專業							行銷管理(一)		2	2			生產與作業管理(一)		2	2			企業實習(五)		6	6	22	22
								人力資源管理(一)		2	2			財務管理(一)		2	2								
								行銷管理(二)				2	2	生產與作業管理(二)				2	2						
								人力資源管理(二)				2	2	財務管理(二)				2	2						
		小計		0	0	0	0	小計		4	4	4	4	小計		4	4	4	4	小計		6	6		



學年	一年級(111)				二年級(112)				三年級(113)				四年級(114)				總計					
類別	科 目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		科 目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		科 目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		科 目	第一學期 學分 時數	第二學期 學分 時數		學分	時數				
專業選修	經濟與生活	2	2		★餐飲業管理(一)	2	2		★組織與領導	2	2		商業談判	2	2		74	74				
	會計與生活	2	2		★零售業管理(一)	2	2		★商業自動化	2	2		門市經營管理	2	2							
	創意思考	2	2		★物流業管理(一)	2	2		★國際行銷	2	2		創新與創業	2	2							
	基礎英語會話(一)	2	2		★專案管理	2	2		★服務品質管理	2	2		企業管理實務(一)	2	2							
	商業新聞導讀(一)	2	2		商業英語會話(一)	2	2		★問題分析與解決	2	2		廣告與促銷	2	2							
	企管新知選讀(一)	2	2		企業實習(一)	6	6		★顧客關係管理	2	2		★管理心理學			2			2			
	職業道德與敬業精神	2	2		★餐飲業管理(二)			2	2	企業實習(三)	6	6		★企業策略應用					2	2		
	商業禮儀	2	2		★零售業管理(二)			2	2	★消費者行為			2	2	★電子商務					2	2	
	基礎經濟學			2	2	★物流業管理(二)			2	2	★行銷研究			2	2	★連鎖企業管理					2	2
	基礎會計學			2	2	★簡報與多媒體			2	2	★國際企業管理			2	2	★服務業個案分析					2	2
	基礎英語會話(二)			2	2	商業英語會話(二)			2	2	★市場調查			2	2	★企業管理實務(二)					2	2
	商業新聞導讀(二)			2	2	企業實習(二)			6	6	★服務業行銷			2	2	★行銷企劃實務					2	2
	企管新知選讀(二)			2	2					★管理數據應用			2	2	★數位行銷					2	2	
	企業倫理			2	2					企業實習(四)			6	6	企業實習(六)					6	6	
	觀餐概論			2	2																	
	人際關係與溝通技巧			2	2																	
	小計	16	16	16	16	小計	16	16	16	16	小計	18	18	18	18	小計			10	10	22	22
	總計(選修)	12	12	12	12	總計(選修)	6	6	6	6	總計(選修)	10	10	10	10	總計(選修)	6	6	12	12	54	64
	總計(必修)	11	16	11	16	總計(必修)	9	9	9	9	總計(必修)	4	4	4	4	總計(必修)	6	6	0	0		
	總 計	23	28	23	28	總 計	15	15	15	15	總 計	14	14	14	14	總 計	12	12	12	12		

教務處承辦人員：

註冊組 潘淑利

系助教簽章：

企業管理系 鄭氏妙芳  
計畫助理

系主任簽章：

企業管理系 主任 陳提鉸

院長簽章：

資訊科技與管理學院 李正綱  
院長

本案業經本校 112 年 11 月 14 日 112 學年度第 / 學期第 / 次課程規劃及教務聯席會議修正通過