

經教育部 114 年 4 月 15 日核定
自 114 年 8 月 1 日起更名為科技管理學院

景文科技大學 111 學年度 商管學院 企業管理系 日間部四年制課程規劃表

校訂教育目標

| | |
|---|------------------|
| 1 | 培養具有人文關懷情操的能力 |
| 2 | 培養具備民主法治素養的能力 |
| 3 | 培養重視生涯規劃與終身學習的能力 |
| 4 | 培養身心健康與積極進取的能力 |
| 5 | 培養具有國際宏觀視野的能力 |
| 6 | 培養擁有專業技術與競爭能力 |
| 7 | |
| 8 | |

校訂基本素養指標

| | |
|---|-----------|
| A | 人文關懷與身心均衡 |
| B | 公民責任與倫理實踐 |
| C | 專業職能與終身學習 |
| D | 批判思辨與溝通表達 |
| E | 尊重多元與國際視野 |
| F | |
| G | |
| H | |
| I | |
| J | |
| K | |
| L | |

校訂教育目標及基本素養指標對應矩陣表

| | | 校訂教育目標 | | | | | | | |
|---|---|--------|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| A | ○ | | | ○ | ○ | ○ | | | |
| B | | ○ | | ○ | | ○ | | | |
| C | ○ | | | ○ | | ○ | | | |
| D | ○ | | | ○ | | ○ | | | |
| E | ○ | | | | ○ | ○ | ○ | | |
| F | | | | | | | | | |
| G | | | | | | | | | |
| H | | | | | | | | | |
| I | | | | | | | | | |
| J | | | | | | | | | |
| K | | | | | | | | | |
| L | | | | | | | | | |

本案業經本校 114 年 6 月 24 日
113 學年度第 3 次課程規劃及
教務聯席會議修正通過

附則

1. 通識必修學分數/時數：28/28
2. 法律與生活、歷史與文創應用、生涯規劃與發展及知性通識單學期課程，得以實際情形上下學期對開或調整。
3. 本校訂有『景文科技大學學生國語文綜合學習能力測驗實施細則』，學生須於畢業前通過國語文能力測驗方可畢業。
4. 本校訂有『景文科技大學學生體適能畢業條件施行細則』，學生須於畢業前通過體適能測驗方可畢業。
5. 本校訂有『景文科技大學學生通過英語能力檢定實施要點』，學生須於畢業前通過英語能力檢定方可畢業。
6. 知性通識四類領域課程，學生可自由分類選修，惟不得重複選修同一類，滿4學分始得畢業。

修訂紀錄

本課程規劃經111年03月3日通識教育委員會會議通過
本課程規劃經111年03月2日系課程規劃小組通過
本課程規劃經111年03月22日商管學院課程規劃委員會會議通過
本課程規劃經111年04月26日校課程規劃及教務聯席會議通過

| 學年 | 一年級(111) | | | | 二年級(112) | | | | 三年級(113) | | | | 四年級(114) | | | | 總計 | | | |
|------|----------|------------|------|----|----------|----|--------|------|----------|-------------------|----|----|----------|----|------|----|----|----|----|----|
| | 類別 | 科目 | 第一學期 | | 第二學期 | | 科目 | 第一學期 | | 第二學期 | | 科目 | 第一學期 | | 第二學期 | | | | | |
| | | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | | 學分 | 時數 |
| 通識必修 | 基礎通識 | 法律與生活 | 2 | 2 | | | 職場英文 | 2 | 2 | | | | | | | | | 28 | 28 | |
| | | 創意中文與鑑賞(一) | 2 | 2 | | | 職場英文簡報 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | |
| | | 英文(一) | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 歷史與文創應用 | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 創意中文與鑑賞(二) | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 核心通識 | 英文(二) | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 生涯規劃與發展 | | | 2 | 2 | | | | | | |
| | 知性通識 | | | | | | | | | 身心健康類(A)/人文藝術類(B) | 2 | 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 社會科學類(C)/自然科技類(D) | | | 2 | 2 | | | | | | |
| | 其他通識 | 體育 | 2 | 2 | | | 體育 | 2 | 2 | | | | | | | | | | | |
| 體育 | | | | 2 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 合計 | 8 | 8 | 8 | 8 | 合計 | 4 | 4 | 2 | 2 | 合計 | 2 | 2 | 4 | 4 | 合計 | 0 | 0 | 0 | 0 |

教務處承辦人員：

註冊組 組員 何志興

通識教育中心助教簽章：

通識教育中心 助理人員 朱榕珊

通識教育中心主任簽章：

通識教育中心主任 郭美玲

系主任簽章：

企業管理系 主任 熊東亮

院長簽章：

景文科技管理學院 院長 李正綱

| 學年 | | 一年級(111) | | | | 二年級(112) | | | | 三年級(113) | | | | 四年級(114) | | | | 總計 | | | | | |
|------|--------|-----------|----|------|----|----------|-----------|----|------|----------|---------|------------|----|----------|----|-----------|-------------|----|------|----|-----|-----|----|
| 類別 | 科目 | 第一學期 | | 第二學期 | | 科目 | 第一學期 | | 第二學期 | | 科目 | 第一學期 | | 第二學期 | | 科目 | 第一學期 | | 第二學期 | | 學分 | 時數 | |
| | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | 學分 | 時數 | 學分 | 時數 | | | 學分 |
| 專業必修 | 基礎專業 | 管理學(二) | | | 2 | 2 | 企業倫理 | 2 | 2 | | | 統計方法與資料分析 | 3 | 3 | | | | | | | 7 | 7 | |
| | | 小計 | 0 | 0 | 2 | 2 | 小計 | 2 | 2 | 0 | 0 | 小計 | 3 | 3 | 0 | 0 | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 進階專業 | | | | | | 組織與領導 | 3 | 3 | | | 財務管理 | 3 | 3 | | | 實務專題 | 2 | 2 | | | | |
| | | | | | | | 消費者行為 | | | 3 | 3 | 企業策略應用 | | | 3 | 3 | 企業診斷 | 2 | 2 | | | | |
| | | | | | | 人力資源管理 | | | 3 | 3 | 生產與作業管理 | | | 3 | 3 | | | | | | | | |
| | 小計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 小計 | 3 | 3 | 6 | 6 | 小計 | 3 | 3 | 6 | 6 | 小計 | 4 | 4 | 0 | 0 | | | |
| 院系選修 | | 商用數學(一) | 2 | 2 | | | 成本會計 | 2 | 2 | | | 國際行銷 | 3 | 3 | | | 商業談判 | 2 | 2 | | | | |
| | | 商業新聞導讀(一) | 2 | 2 | | | 民法概要 | 2 | 2 | | | 服務業行銷 | 2 | 2 | | | 勞動法規 | 2 | 2 | | | | |
| | | 新鮮人專題 | 2 | 2 | | | 人際關係與溝通技巧 | 2 | 2 | | | 商業自動化 | 3 | 3 | | | 廣告與促銷管理 | 2 | 2 | | | | |
| | | 智慧科技應用 | 2 | 2 | | | 統計軟體應用(一) | 2 | 2 | | | 商業心理學 | 3 | 3 | | | 人力資源個案分析 | 2 | 2 | | | | |
| | | 商業與生活(一) | 1 | 1 | | | 中小企業管理 | | | 2 | 2 | 公關與危機處理 | 2 | 2 | | | 企業經營法規 | 2 | 2 | | | | |
| | | 商用數學(二) | | | 2 | 2 | 商事法 | | | 2 | 2 | 初級商談日本語(一) | 3 | 3 | | | 實用職場日語會話(一) | 2 | 2 | | | | |
| | | 商業新聞導讀(二) | | | 2 | 2 | 統計軟體應用(二) | | | 2 | 2 | 英語會話(一) | 2 | 2 | | | 職場實務英文(一) | 2 | 2 | | | | |
| | | 實務專題(A) | | | 1 | 1 | 管理會計 | | | 2 | 2 | 網路社群行銷 | 2 | 2 | | | 企業實習 | 2 | 2 | | | | |
| | | 實務專題(B) | | | 2 | 2 | 簡報與多媒體 | | | 2 | 2 | 共通核心職能 | 3 | 3 | | | 薪酬制度與管理 | 2 | 2 | | | | |
| | | 商業禮儀 | | | 2 | 2 | | | | | | 實用英語會話(一) | 2 | 2 | | | 問題分析與解決 | 2 | 2 | | | | |
| | | 商業與生活(二) | | | 1 | 1 | | | | | | 管理心理學 | | | 3 | 3 | 創新行銷實務 | 2 | 2 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 行銷研究 | | | 2 | 2 | 商業新聞分析(一) | 2 | 2 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 科技物流 | | | 2 | 2 | 人力發展與教育訓練 | | | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | 國際企業管理 | | | 3 | 3 | 行銷企劃實務 | | | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | 投資與理財規劃 | | | 3 | 3 | 門市經營管理 | | | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | 初級商談日本語(二) | | | 3 | 3 | 連鎖企業管理 | | | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | 英語會話(二) | | | 2 | 2 | 社群行銷 | | | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | 大數據分析與應用 | | | 2 | 2 | 企業管理實務 | | | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | 產業分析與經營決策 | | | 2 | 2 | 專業實習(A) | | | | | 9 | 9 |
| | | | | | | | | | | | | 實用英語會話(二) | | | 2 | 2 | 專業實習(B) | | | | | 4 | 4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 專業實習報告 | | | | | 1 | 1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 實用職場日語會話(二) | | | | | 2 | 2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 職場實務英文(二) | | | | | 2 | 2 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 商業新聞分析(二) | | | | | 2 | 2 | |
| | 小計 | 9 | 9 | 10 | 10 | 小計 | 8 | 8 | 10 | 10 | 小計 | 25 | 25 | 24 | 24 | 小計 | 24 | 24 | 32 | 32 | | | |
| 總計 | 總計(選修) | 2 | 2 | 2 | 2 | 總計(選修) | 2 | 2 | 4 | 4 | 總計(選修) | 9 | 9 | 8 | 8 | 總計(選修) | 8 | 8 | 10 | 10 | | | |
| | 總計(必修) | 14 | 14 | 14 | 14 | 總計(必修) | 16 | 16 | 15 | 15 | 總計(必修) | 10 | 10 | 10 | 10 | 總計(必修) | 4 | 4 | 0 | 0 | 83 | 83 | |
| | 總計 | 16 | 16 | 16 | 16 | 總計 | 18 | 18 | 19 | 19 | 總計 | 19 | 19 | 18 | 18 | 總計 | 12 | 12 | 10 | 10 | 128 | 128 | |

教務處承辦人員：

註冊組 何志興

系助教簽章：

企業管理系 陳翰伎

系主任簽章：

企業管理系 熊東亮

院長簽章：

景文科技管理學院 李正綱